

济源市人民政府办公室2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020年，济源市人民政府办公室以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面落实国家、省、市关于全面推进政务公开工作的系列部署，深入贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，认真对照年度政务公开工作要点，紧紧围绕党和政府中心工作及群众关注关切，认真贯彻落实基层政务公开标准化规范化工作，着力提升政务公开质量，加强政策解读和政务舆情回应，深化重点领域信息公开，依法办理依申请公开，完善政务公开制度规范，依法保障了群众的知情权、参与权、监督权。

（一）主动公开情况

一是及时发布政务信息。认真落实新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，主动做好政府信息主动公开工作，2020年市政府门户网站累计发布政务信息21223条，较往年继续保持明显增长，微信公众号“济源政务”累计编发259期、发布信息947条，官方微博“济源发布”累计发布各类政务信息880条。围绕市委、市政府中心工作，主动对接，先后制作了济源市2020年“两会”、加快推进济洛融合发展、河南省“三散”污染治理专项督察、户外广告整治、创建国家文明城市等专题专栏，及时在显要位置播发车辆限行、大气污染治理、河湖水系考核、市长热线办理情况等事关群众生产生活的通知公告类信息。二是加强政策解读。认真贯彻《河南省行政机关政策文件解读实施办法》，在市政府门户网站开设有“政策解读”专栏，充分发挥市政府政策文件解读专家库作用，2020年先后围绕市委经济工作会议、政府工作报告、招商引资、济洛深度融合发展、“六稳”、“六保”、疫情防控、政务信息资源共享管理等相关内容，督促相关责任部门及时进行了政策解读，提高政策知晓度。三是继续推进重点领域政府信息公开。督促相关责任部门及时更新栏目信息，发布财政资金、公共资源配置、环境保护、重点项目、公共服务等信息。在市政府门户网站开通了“双公示”专栏，及时公开公示行政许可和行政处罚。四是举办“政务开放日”活动。分别于4月下旬和10月下旬，组织举办济源市2020年“政务开放日”活动，邀请党代表、人大代表、政协委员、群众代表、新闻媒体组成代表团，主要对我市5G综合应用、科技创新、河湖水系管护、特困儿童教育、学校管理、智慧城市建设和单位等场所进行了参观考察，在社会上引起了强烈反响。

（二）依申请公开办理情况

坚持政府信息公开申请答复前法律审查，规范答复文书和形式，规范公开档案管理，依法限时办理依申请公开。在具体的办理过程中，发现有较多依申请公开件不属于市政府办公室办理范围，但是群众依然向市政府办公室提交了申请，通过倒查流程，查明原因，有的放矢优化了申请流程。具体完善了依申请公开须知，增加部门导航链接，主动引导群众申请分流，既节约了政府行政资源，也节省了群众时间。2020年以来，共办理依申请公开6件。

（三）政府信息资源的规范化、标准化管理情况

一是依托市政府门户网站群，建立统一的政府信息资源库，济管、济管办、济政、济政办、政府公报等主动公开内容文件统一通过信息资源库进行保存、管理和发布。二是加强对政府信息公开属性的审查和，根据信息的立、改、废等情况动态调整更新。三是主动学习全国范围内基层政务公开标准化规范化工作先进经验，结合济源实际，不断推进政府信息资源的规范化、标准化管理。

(四) 政府信息公开平台建设情况

1.贯彻新条例，高标准建设政府信息查询场所。以社会需求为导向、以人民为中心，基层政务公开平台规范化工作进一步推进，在全示范区推行政务公开专区“121”建设新模式（即一个便民服务大厅，二个功能专区，一个村（居）便民服务中心）。一个便民服务大厅包括区、镇（街道）、村三级便民服务大厅；二个功能专区包括政务公开区和自助服务区；一个村（居）政策超市作为政府信息公开的线下查询最前场场所。目前，16个镇（街道）便民服务场所全部要求提供政府信息查询、信息公开申请、办事咨询答复服务。政务公开专区原则上按照“2个5”标准进行建设。硬件方面配置一个显示屏、一台触控查阅机、一台电脑、一台打印机、一个政策超市。管理方面要统一标识、统一设备、统一资料、统一功能、统一制度。将26个试点领域的标准目录印制成册，和《政府公报》、政策文件、政策解读等一起在政策超市陈列，方便群众查阅。推出了济源政务公开的LOGO，济源政务公开从此有了自己的品牌。

2.加强政府门户网站和新媒体管理工作。一是规范调整政府信息公开平台。按照新的政府机构改革方案，对政府信息公开平台的进行修改，对涉及到的机构进行名称修改、目录迁移、目录合并、数据迁移等，目前已经全部调整完毕，管委会各部门按照目录，及时公开相关信息。二是加强政府网站和政务新媒体常态化监管工作。每月对27个政府网站和72个政务新媒体的可用性、信息更新、互动回应、服务实用性等方面情况进行了监测，提前向各部门发布预警，便于各部门快速查漏补缺，促进我市政府网站和政务新媒体健康发展。

(五) 政务公开标准化规范化向农村和社区延伸

1.探索规范村级“小微权力”运行，让基层行政权力更阳光。为充分调动基层群众参与监督的积极性和自觉性，提高群众满意度，济源示范区通过借鉴省外“小微权力”清单制度先进经验，选择试点，对涉及村级“小微权力”具体事项进行全面收集整理，梳理村级“小微权力”清单事项120余条；经规范汇总，形成了村级“小微权力”清单制度“八项规范”；制作了村级“小微权力”事项运行流程图；配套形成了具体实施规范、示范样表，规范完善了系列相关配套制度；初步形成了一整套制度体系，实现了村级“小微权力”运行“一切工作有程序，一切程序有控制，一切控制有规范，一切规范有依据”。“小微权力”清单逐渐成为群众的“清晰卡”，看得见村干部用权清单、管人制度、办事流程。使得群众一方面加强了对村级决策事项的监督，另一方面增进了对村干部的信任。有效减少了群众与干部之间的误解和矛盾，干群关系越发亲密、和谐。

2.探索村（居）党建引领+红色代办服务模式。选取轵城镇西轵城村作为试点，推出党建引领+红色代办模式，村党员干部兼任红色代办员，选取首批15个高频事项列入村主动公开事项通用目录，公开代办事项、代办流程、代办制度等，加强村务公开和代办事项协同公开，让群众看得见、信得过、能监督，增强了村支部团结群众、引导群众、带领群众的基层党组织战斗堡垒作用。

(六) 政府信息公开监督保障及教育培训情况

一是加强人员培训。利用“济源政务公开微信群”加强交流学习。积极邀请省政务公开办领导和高校专家学者莅济指导，组织对全市政务公开工作人员培训。2020年以来，共通过各种形式培训各级政务公开工作人员600人次。二是突出抓好政府网站检查。在国务院办公厅、省政府

办公厅每3个月进行一次政府网站抽查的基础上，主动加压，加大频次，每周对全市政府网站和政务新媒体全面普查，及时发布预警，督促整改更新信息，全方位提升政府网站和政务新媒体建设管理水平，力争杜绝不合格政府网站和政务新媒体出现，已经取得了阶段性成效。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	35	31	634
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	

第二十条第（九）项		
信息内容	采购项目数量	采购总金额（单位：万元，保留4位小数）
政府集中采购	41	123.5218

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况								
	自然人	法人或其他组织					总计		
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量	6	0	0	0	0	0	6		
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							6	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）							0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密							0
		2.其他法律行政法规禁止公开							0
		3.危及“三安全一稳定”							0
		4.保护第三方合法权益							0
		5.属于三类内部事务信息							0
		6.属于四类过程性信息							0
7.属于行政执法案卷							0		

		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
		(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
		(七) 总计	6	0	0	0	0	0	6
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，虽然我们做了一些工作，离“应公开、尽公开”的要求还有不小的差距，阻碍政务公开的体制机制问题还需要进一步得到解决。如工作机制不顺畅、公开意识不高、干部队伍不专业、制度建设还需要进一步加强等问题还比较突出。

六、其他需要报告的事项

无